PATVIRTINTA
Mėmelio gydytojų sąjungos
2026 m. lapkričio 17 d. steigiamojo susirinkimo
protokolu Nr. 1

MĖMELIO GYDYTOJŲ SĄJUNGOS ĮSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. „Mėmelio gydytojų sąjunga“ (toliau – Sąjunga, trumpinys – MGS) yra savanoriška, savarankiška ir nepriklausoma profesinė sąjunga, veikianti darbdavio – viešosios įstaigos Klaipėdos universiteto ligoninės (toliau – Darbdavys arba KUL) – lygmeniu.

2. Sąjungos teisinė forma – profesinė sąjunga; ji yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, veikiantis nesiekiant pelno.

3. Sąjungos buveinė nustatoma steigiamojo susirinkimo sprendimu, o konkretus jos adresas įregistruojamas Juridinių asmenų registre. Sąjungos buveinės adreso keitimo tvarka nustatyta šių įstatų 95 punkte.

4. Sąjunga veikia neribotą laiką. Finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

5. Sąjunga laikosi demokratijos, gydytojų profesinės autonomijos, savarankiškumo nuo darbdavio, kolegialumo, skaidrumo, sąžiningumo, konfidencialumo ir visų teisėtai pagrįstų darbuotojų interesų atstovavimo principų.

6. Sąjunga vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Darbo kodeksu, Profesinių sąjungų įstatymu, kitais taikytinais teisės aktais ir šiais įstatais.

7. Sąjunga savo vardu įgyja teises ir pareigas, valdo lėšas bei turtą, gali turėti sąskaitas finansų įstaigose, pasitelkti ekspertus, samdyti darbuotojus ir įstatymų leidžiamais būdais gauti paramą.

8. Sąjunga neatsako už savo narių asmenines prievoles, o nariai neatsako už Sąjungos prievoles.

9. Sąjunga gali bendradarbiauti su kitomis Lietuvos ir užsienio profesinėmis sąjungomis bei jų susivienijimais ir į juos stoti šiuose įstatuose nustatyta tvarka.

10. Sąjungos narystė kitoje profesinių sąjungų organizacijoje automatiškai nereiškia individualios Sąjungos narių narystės toje organizacijoje, išskyrus atvejus, kai taikytini teisės aktai ir susivienijimo taisyklės aiškiai nustato kitaip.

II SKYRIUS
TIKSLAI IR VEIKLOS SRITYS

11. Sąjungos tikslas – ginti narių profesines, darbo, ekonomines ir socialines teises bei teisėtus interesus, užtikrinti nepriklausomą gydytojų atstovavimą KUL.

12. Sąjunga siekia skaidrios, objektyviais kriterijais grindžiamos atlygio sistemos, saugaus darbo krūvio ir darbo laiko apskaitos, pagarbių darbo santykių, medicinos paslaugų kokybės bei darbuotojų dalyvavimo instituciniuose sprendimuose.

13. Sąjunga teisės aktų nustatyta tvarka renka, gauna, analizuoja ir vertina informaciją apie darbo apmokėjimą, darbo laiką, profesinę riziką, saugą, reorganizavimą ir kitus nariams aktualius klausimus.

14. Sąjunga dalyvauja informavimo ir konsultavimosi procedūrose, kolektyvinėse derybose, pasirašo leidžiamus kolektyvinius susitarimus, stebi jų vykdymą ir inicijuoja kolektyvinius darbo ginčus įstatymų nustatytais atvejais.

15. Sąjunga narių pavedimu ir teisės aktų nustatytomis ribomis atstovauja jiems individualiuose darbo ginčuose, teikia pirminę konsultacinę pagalbą ir gali pasitelkti advokatus, ekonomistus bei kitus specialistus.

16. Sąjunga teikia pasiūlymus Darbdaviui, steigėjams, valstybės ir savivaldybių institucijoms dėl teisėto, skaidraus ir profesionalaus sveikatos priežiūros darbo organizavimo.

17. Sąjunga gali skirti padalinių kontaktinius asmenis, organizuoti mokymus, informacinius renginius ir teisės aktams neprieštaraujančią viešą komunikaciją; narių ir pacientų duomenys naudojami tik teisėtu pagrindu.

III SKYRIUS
NARYSTĖ

18. Sąjungos steigėjai yra steigiamajame susirinkime Sąjungą įsteigę ir nariais tapti sutikę teisę tai daryti turintys asmenys. Sąjunga pirmiausia vienija gydytojus ir atstovauja jų profesiniams, darbo, ekonominiams ir socialiniams interesams.

18.1. Įprasta narystė suteikiama viešojoje įstaigoje Klaipėdos universiteto ligoninėje pagal darbo sutartį dirbantiems gydytojams ir gydytojams rezidentams, neatsižvelgiant į jų specialybę, darbo sutarties terminą ar darbo laiko normą.

18.2. Išimtiniais atvejais į Sąjungą gali būti priimamas ir kitas KUL darbuotojas, turintis sveikatos mokslų krypties aukštąjį išsilavinimą arba vykdantis tiesiogiai su asmens sveikatos priežiūra susijusią profesinę veiklą, jeigu jo individuali profesinė kompetencija ir interesai yra glaudžiai susiję su Sąjungos tikslais. Kiekvienu tokiu atveju valdyba priima motyvuotą sprendimą, už kurį balsuoja ne mažiau kaip keturi iš penkių valdybos narių. Ši nuostata nesukuria automatinės teisės į narystę.

18.3. Priimant naujus narius pagal 18.2 papunktį siekiama, kad jų skaičius neviršytų vieno penktadalio (20 procentų) visų Sąjungos narių skaičiaus. Narių skaičiaus santykio pasikeitimas savaime nėra anksčiau teisėtai priimto nario pašalinimo pagrindas. Visi nariai turi vienodas įstatuose ir teisės aktuose nustatytas teises bei pareigas.

18.4. Narių priėmimas ir Sąjungos veikla organizuojami taip, kad būtų išsaugota gydytojų profesinio atstovavimo kryptis ir gydytojų dauguma Sąjungos valdymo organuose.

19. Darbdavys ir jo įgaliotieji atstovai negali būti KUL darbdavio lygmeniu veikiančios Sąjungos nariais Lietuvos Respublikos profesinių sąjungų įstatyme nustatytais atvejais. Vertinant kandidato narystę, atsižvelgiama į įstatymuose įtvirtintus apribojimus ir konkrečias asmens darbdavio atstovavimo funkcijas.

20. Narystė Sąjungoje nekliudo asmeniui priklausyti kitai profesinei sąjungai, jeigu teisės aktai ir atitinkamų organizacijų įstatai nenustato kitaip.

21. Norintis tapti nariu pateikia valdybos patvirtintos formos prašymą saugiu kanalu ir susipažįsta su įstatais, nario mokesčio tvarka bei privatumo informacija.

22. Sprendimą priimti narį valdyba priima per 15 darbo dienų nuo tinkamo prašymo gavimo. Nariams pagal 18.2 papunktį priimti taikoma to papunkčio kvalifikuota balsų dauguma. Atsisakymas priimti narį turi būti motyvuotas ir per 30 kalendorinių dienų gali būti skundžiamas visuotiniam narių susirinkimui.

23. Narystė prasideda valdybos sprendimo priimti narį dieną, išskyrus Sąjungos steigėjus, kurių narystė prasideda Sąjungos įsteigimo dieną.

24. Narys turi teisę balsuoti, rinkti ir būti renkamas į Sąjungos organus, teikti pasiūlymus, gauti informaciją, teisės aktų ir Sąjungos nustatyta apimtimi gauti pagalbą bei savanoriškai išstoti.

25. Narys privalo laikytis įstatų ir teisėtai priimtų organų sprendimų, mokėti nustatytą nario mokestį, gerbti kitų narių teises, saugoti konfidencialią informaciją ir pranešti apie narystei reikšmingą darbo santykių pasikeitimą.

26. Sąjungos nario mokestis yra 30 (trisdešimt) eurų per kalendorinį mėnesį. Nario mokesčio dydis nustatomas šiuose įstatuose ir keičiamas tik įstatų pakeitimo tvarka, visuotiniam narių susirinkimui priėmus atitinkamą sprendimą. Nario mokesčio administravimo tvarką, suderinamą su šiais įstatais, tvirtina valdyba.

27. Prievolė mokėti nario mokestį atsiranda nuo pirmosios pilno kalendorinio mėnesio dienos po narystės pradžios ir Sąjungos banko sąskaitos atidarymo, taikant vėlesnę iš šių dviejų datų. Mokestis už einamąjį mėnesį sumokamas iki to mėnesio 15 dienos tiesioginiu pavedimu į Sąjungos vardu atidarytą banko sąskaitą. Valdyba nariams praneša mokėjimo rekvizitus ir paskirties formatą. Sąjunga nario mokesčiams surinkti savo iniciatyva nesinaudoja Darbdavio darbo užmokesčio apskaita; tai neriboja individualios nario teisės pateikti Profesinių sąjungų įstatymo 10 straipsnyje numatytą prašymą Darbdaviui, įvertinus tokio pasirinkimo įtaką narystės konfidencialumui. Valdyba, laikydamasi vienodų ir iš anksto paskelbtų kriterijų, gali sumažinti nario mokestį arba laikinai nuo jo atleisti dėl vaiko priežiūros, ilgo nedarbingumo, nemokamų atostogų, reikšmingų socialinių sunkumų ar kitų pagrįstų aplinkybių.

28. Narystė išlieka visais laikotarpiais, kai darbo santykiai tęsiasi, bet darbuotojas faktiškai nedirba dėl teisėtai pateisinamų priežasčių.

29. Nutraukus darbo santykius su KUL, narystė gali tęstis iki 6 mėnesių, jeigu asmuo paprašo ją išsaugoti. Jeigu asmuo laiku pradeda ginčą dėl atleidimo ir apie tai praneša valdybai, narystė tęsiama iki galutinio ginčo sprendimo; tokiu laikotarpiu nario mokesčio tvarką nustato valdyba.

30. Narystė nutrūksta nariui pateikus rašytinį prašymą išstoti, mirus, pasibaigus 29 punkte nustatytam laikotarpiui arba nariui pašalinus iš Sąjungos pagal šiuos įstatus.

31. Pašalinti narį galima tik dėl šiurkštaus ar kartotinio įstatų pažeidimo, neapmokėtų mokesčių ilgiau kaip 90 dienų po rašytinio priminimo ir ne trumpesnio nei 30 dienų termino prievolei įvykdyti, arba kitų ypač svarbių priežasčių. Prieš sprendimą nariui suteikiama teisė pateikti paaiškinimą.

32. Valdybos sprendimas dėl pašalinimo pateikiamas raštu ir gali būti per 30 kalendorinių dienų skundžiamas visuotiniam susirinkimui. Iki galutinio sprendimo vykdymas gali būti sustabdytas valdybos arba susirinkimo sprendimu.

33. Pasibaigus narystei sumokėtas nario mokestis negrąžinamas, išskyrus permokas ar įstatymų nustatytus atvejus.

IV SKYRIUS
VALDYMO ORGANAI

34. Aukščiausias Sąjungos organas yra visuotinis narių susirinkimas.

35. Kolegialus valdymo organas yra 5 narių valdyba. Vienasmenis valdymo organas yra Sąjungos pirmininkas. Pirmininkas yra valdybos narys ir jai vadovauja.

36. Sąjungos valdymo organų nariais renkami Sąjungos nariai. Sąjungos pirmininku gali būti renkamas tik gydytojas; iš penkių valdybos narių ne mažiau kaip keturi turi būti gydytojai. Valdybos narys, išrinktas pirmininku, turi vieną balsą valdyboje.

37. Sąjungos finansinei kontrolei veikia visuotinio susirinkimo renkamas nepriklausomas revizorius. Tas pats asmuo negali tuo pačiu metu eiti pirmininko, valdybos nario ir revizoriaus pareigų.

V SKYRIUS
VISUOTINIS NARIŲ SUSIRINKIMAS

38. Eilinis visuotinis narių susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip vieną kartą per metus, paprastai iki gegužės 31 d., metinei veiklos bei finansinei atskaitomybei svarstyti.

39. Neeilinis susirinkimas šaukiamas pirmininko, valdybos arba ne mažiau kaip 1/3 visų narių rašytiniu reikalavimu. Valdyba privalo sušaukti susirinkimą per 30 kalendorinių dienų nuo tinkamo reikalavimo gavimo.

40. Apie eilinį visuotinį susirinkimą ir jo darbotvarkę nariai informuojami ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų asmeniniu elektroniniu laišku ar kitu patikimu nario pasirinktu būdu; apie skubų neeilinį susirinkimą – prieš 7 dienas, motyvuojant skubą.

41. Susirinkimai gali vykti fiziškai, nuotoliniu arba mišriu būdu, jeigu galima nustatyti dalyvių tapatybę, užtikrinti balsavimo slaptumą slaptam balsavimui būtinais atvejais ir tinkamai fiksuoti sprendimus.

42. Kiekvienas narys turi vieną balsą. Balsuoti pagal įgaliojimą kito nario vardu neleidžiama, išskyrus įstatymo imperatyviai numatytus atvejus. Išankstinis saugus elektroninis balsavimas galimas valdybos patvirtinta tvarka.

43. Pirmasis susirinkimas teisėtas, kai dalyvauja daugiau kaip pusė visų Sąjungos narių. Nesant kvorumo, pagal tą pačią darbotvarkę šaukiamas pakartotinis susirinkimas per 30 dienų; jis teisėtas dalyvaujant ne mažiau kaip 1/3 narių.

44. Sprendimai priimami paprasta dalyvaujančių narių balsų dauguma, išskyrus kvalifikuotos daugumos atvejus. Susirinkimas protokoluojamas, narių balsavimo rezultatai fiksuojami.

45. Visuotinis susirinkimas tvirtina ir keičia įstatus, renka bei atšaukia valdybą, pirmininką ir revizorių, tvirtina metines ataskaitas, strategiją ir reikšmingas organizacines taisykles. Nario mokesčio dydis gali būti pakeistas tik pakeičiant įstatų 26 punktą šiame dokumente nustatyta įstatų keitimo tvarka.

46. Visuotinis susirinkimas sprendžia dėl Sąjungos reorganizavimo, pertvarkymo, likvidavimo bei dėl turto perleidimo sandorių, kurių vertė viršija 1/3 metinio patvirtinto biudžeto. Sprendimai dėl narystės profesinių sąjungų susivienijimuose priklauso išimtinei valdybos kompetencijai pagal šių įstatų 54, 58 ir 84 punktus.

47. Įstatų keitimas ir sprendimas dėl Sąjungos reorganizavimo priimami, kai už sprendimą balsuoja ne mažiau kaip 2/3 dalyvaujančių narių ir tai sudaro bent 1/3 visų Sąjungos narių.

48. Sprendimui likviduoti Sąjungą savo narių iniciatyva būtini ne mažiau kaip 2/3 visų Sąjungos narių balsai, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

49. Visuotinį susirinkimą pradeda jį sušaukęs asmuo; susirinkimas išsirenka pirmininkaujantį ir sekretorių. Balsuojant dėl jų, įgaliojimų ar procedūrų, taikoma paprasta dauguma.

50. Slapto balsavimo būdu renkami pirmininkas, valdybos nariai ir revizorius, nebent visi dalyvaujantieji konkrečiais rinkimais sutaria dėl atviro balsavimo ir tai leidžia įstatymai.

51. Visuotinio susirinkimo protokolas ir patvirtinti sprendimai pateikiami nariams per 10 darbo dienų, laikantis konfidencialumo ir duomenų apsaugos reikalavimų.

VI SKYRIUS
VALDYBA

52. Valdyba susideda iš 5 narių, renkamų visuotinio narių susirinkimo 3 metų kadencijai. Valdybos narių perrinkimas leidžiamas. Siekiama skirtingų specialybių ir padalinių atstovavimo.

53. Pirmininkas renkamas atskiru visuotinio susirinkimo balsavimu; jis užima vieną iš 5 valdybos vietų. Likę 4 valdybos nariai renkami atskiru balsavimu.

54. Valdyba planuoja Sąjungos veiklą, vykdo visuotinio susirinkimo nutarimus, organizuoja derybas, tvirtina darbo grupes ir padalinių kontaktinių asmenų tinklą, sprendžia dėl narių priėmimo, šalinimo ir nariams teikiamos pagalbos. Valdyba taip pat turi išimtinę kompetenciją priimti sprendimus dėl Sąjungos stojimo į Lietuvos medikų forumą ar kitus profesinių sąjungų susivienijimus, narystės juose tęsimo ir nutraukimo, atstovų delegavimo bei su naryste susijusių finansinių įsipareigojimų, laikydamasi patvirtinto biudžeto ir šių įstatų.

55. Valdyba tvirtina Sąjungos biudžeto projektą ir teikia jį visuotiniam susirinkimui. Valdyba gali perskirstyti iki 15 procentų metų išlaidų tarp patvirtintų biudžeto eilučių, apie tai informuodama narius.

56. Valdyba gali samdyti specialistus ir sudaryti paslaugų sutartis neviršydama patvirtinto biudžeto. Darbo sutartis su pirmininku galima tik gavus visuotinio susirinkimo išankstinį pritarimą.

57. Valdyba renkasi ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius, o prireikus – dažniau. Posėdį šaukia pirmininkas arba ne mažiau kaip du valdybos nariai.

58. Valdybos posėdis teisėtas, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip 3 nariai. Įprastiems sprendimams priimti reikia daugiau kaip pusės dalyvaujančių valdybos narių balsų. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamas pirmininko balsas. Sprendimui stoti į profesinių sąjungų susivienijimą, tęsti ar nutraukti narystę jame būtini ne mažiau kaip 4 iš 5 valdybos narių balsai „už“. Ši specialioji balsų dauguma taikoma nepriklausomai nuo posėdyje dalyvaujančių valdybos narių skaičiaus.

59. Valdybos posėdžiai gali vykti nuotoliu, balsuojant įrodymais patikrinamu elektroniniu būdu. Posėdžiai protokoluojami ir saugomi.

60. Valdybos narys privalo nusišalinti nuo sprendimo, kai turi asmeninį interesų konfliktą. Nusišalinimas fiksuojamas protokole.

61. Atsistatydinus ar atšaukus valdybos narį, likusiai kadencijos daliai renkamas naujas narys artimiausiame visuotiniame susirinkime. Jei valdyboje lieka mažiau kaip 3 nariai, per 30 dienų privaloma sušaukti neeilinį susirinkimą.

62. Valdyba negali vienasmeniškai pakeisti Sąjungos įstatų, nuspręsti dėl likvidavimo ar pakeisti 26 punkte nustatyto nario mokesčio dydžio; galimos tik 27 punkte numatytos individualios lengvatos.

VII SKYRIUS
PIRMININKAS

63. Pirmininkas yra vienasmenis Sąjungos valdymo organas, renkamas iš Sąjungos narių gydytojų trejų metų kadencijai. Tas pats asmuo gali eiti pirmininko pareigas ne daugiau kaip tris kadencijas iš eilės. Po trijų iš eilės einančių kadencijų tas pats asmuo gali būti vėl renkamas pirmininku tik praėjus bent vienai visai trejų metų pirmininko kadencijai.

64. Pirmininkas atstovauja Sąjungai santykiuose su darbdaviu, valstybės institucijomis, teisėsaugos ir darbo ginčų organais, profesinių sąjungų organizacijomis bei kitais asmenimis įstatymų ir valdybos sprendimų ribose.

65. Pirmininkas organizuoja kasdienę veiklą, šaukia valdybos posėdžius, rūpinasi narių priėmimo vykdymu, sudaro teisėtas sutartis, įgyvendina biudžetą ir teikia informaciją Juridinių asmenų registrui.

66. Pirmininkas pasirašo kolektyvinius susitarimus tik pagal įstatymus ir atitinkamą įgaliojimą; dėl darbdavio lygmens kolektyvinės sutarties projekto patvirtinimo sprendžia valdyba, iš anksto pasikonsultavusi su nariais.

67. Pirmininkas atsiskaito valdybai ne rečiau kaip kartą per ketvirtį ir visuotiniam susirinkimui kasmet.

68. Pirmininkui dėl interesų konflikto, laikino nedarbingumo ar kitų objektyvių aplinkybių negalint eiti pareigų, jį laikinai pavaduoja valdybos išrinktas pirmininko pavaduotojas.

69. Pirmininkas gali atsistatydinti raštu apie tai pranešęs valdybai prieš 30 dienų. Visuotinis narių susirinkimas gali jį atšaukti paprasta balsų dauguma.

70. Pirmininko pareigos baigiasi pasibaigus kadencijai, atsistatydinus, atšaukus, mirus ar praradus narystę Sąjungoje. Pirmininko rinkimai organizuojami per 30 dienų nuo pareigų pabaigos.

VIII SKYRIUS
FINANSINĖ KONTROLĖ IR ATSKAITOMYBĖ

71. Visuotinis susirinkimas 3 metų kadencijai renka vieną revizorių, kuris negali būti valdybos nariu, pirmininku ar samdomu Sąjungos buhalteriu.

72. Revizorius tikrina Sąjungos finansinius dokumentus, nario mokesčių apskaitą, biudžeto vykdymą ir teisėtą turto naudojimą, o išvadas bent kartą per metus pateikia visuotiniam susirinkimui.

73. Jeigu Sąjungos apimtis išauga, visuotinis susirinkimas gali įsteigti trijų narių revizijos komisiją ar paskirti nepriklausomą auditorių.

74. Valdyba ir pirmininkas privalo pateikti revizoriui reikiamus dokumentus, išskyrus atvejus, kai prieiga apribota teisės aktų. Reikia taikyti duomenų kiekio mažinimo principą.

75. Nustačius esminius pažeidimus, revizorius gali pareikalauti neeilinio visuotinio susirinkimo. Tokio reikalavimo atveju susirinkimas šaukiamas per 30 dienų.

76. Finansinės ataskaitos ir biudžeto vykdymo santrauka pateikiamos nariams kasmet. Kiekvienas narys turi teisę susipažinti su audituotais ar revizoriaus patikrintais rezultatais.

77. Nario lėšos negali būti panaudotos asmens ar politinės partijos privačioms reikmėms, neįstatuose nurodytiems tikslams ar darbdavio veiklai finansuoti.

IX SKYRIUS
LĖŠOS IR TURTAS

78. Sąjungos pajamas sudaro nario mokesčiai, teisėtai gauta parama, įskaitant galimybę gauti iki 0,6 procento gyventojų pajamų mokesčio dalį, kai Sąjunga įgyja tam būtinas teisines prielaidas, palūkanos, teisės aktų leidžiamos projektų ir kitos įplaukos.

79. Sąjunga savo vardu valdo kilnojamąjį, nekilnojamąjį ir kitą teisėtai įgytą turtą; išlaidos turi atitikti jos tikslus ir patvirtintą biudžetą.

80. Sąjungos lėšos laikomos jos vardu atidarytose sąskaitose. Pirmininkas disponuoja lėšomis pagal patvirtintą biudžetą; neplanuotiems mokėjimams, kurių suma viršija 10 procentų visuotinio narių susirinkimo patvirtinto metinio biudžeto, reikalingas išankstinis valdybos pritarimas.

81. Visos išlaidos pagrindžiamos apskaitos dokumentais. Nario mokesčio mokėjimai apskaitomi pačios Sąjungos, atskirai nuo Darbdavio darbo užmokesčio apskaitos. Narių registras ir nario mokesčių apskaita neviešinami, o prieiga suteikiama tik įgaliotiems asmenims pagal funkcijas.

82. Valdybos narių ir pirmininko išlaidų kompensavimas galimas tik pagal iš anksto patvirtintą išlaidų kompensavimo tvarką, pateikus pagrindžiančius dokumentus.

83. Sąjunga gali sudaryti teisines pagalbos ir ekspertinių paslaugų sutartis narių interesais. Konkretaus nario bylai skiriama pagalba sprendžiama valdybos patvirtinta nediskriminacine tvarka.

X SKYRIUS
SUSIVIENIJIMAI, PADALINIAI IR ATSTOVAVIMAS

84. Sąjunga gali stoti į profesinių sąjungų organizaciją „Lietuvos medikų forumas“, kitus Lietuvos ar tarptautinius profesinių sąjungų susivienijimus ir iš jų išstoti. Sprendimą dėl stojimo, narystės sąlygų priėmimo, atstovų delegavimo ir išstojimo priima tik valdyba šių įstatų 58 punkte nustatyta kvalifikuota balsų dauguma, laikydamasi priimančiosios organizacijos įstatų bei taikytinų teisės aktų. Pirmininkas valdybos sprendimu pasirašo stojimo, narystės ir kitus reikalingus dokumentus. Narystė susivienijime nekeičia Sąjungos savarankiško juridinio asmens statuso, jos įstatų ar 26 punkte nustatyto nario mokesčio; šiems pakeitimams, jeigu jie reikalingi, taikoma atskira įstatų keitimo tvarka. Finansiniai įsipareigojimai prisiimami tik pagal Sąjungos patvirtintą biudžetą, o apie priimtą sprendimą valdyba informuoja narius ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, pateikdama narystės sąlygų santrauką.

85. Valdyba gali paskirti kontaktinius asmenis KUL padaliniams, tačiau jų veikimas nereiškia savarankiško juridinio asmens sukūrimo ar suteikiamų įstatymuose nenumatytų atstovavimo įgaliojimų.

86. Sąjunga gali steigti filialus ir atstovybes pagal teisės aktus. Sprendimą dėl steigimo priima visuotinis susirinkimas, o jų nuostatus ir finansavimo tvarką tvirtina valdyba.

87. Darbdavio lygmeniu veikiant kelioms profesinėms sąjungoms, Sąjunga dalyvauja bendradarbiaujant arba sudarant jungtinę atstovybę Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatyta tvarka.

XI SKYRIUS
INFORMAVIMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

88. Informacija nariams teikiama patvirtintais elektroninio pašto adresais arba saugia narių informavimo sistema. Sprendimai skelbiami nariams, išskyrus konfidencialius asmens ir proceso duomenis.

89. Vieši Sąjungos pranešimai skelbiami jos oficialiuose komunikacijos kanaluose ir teisės aktų nustatytais atvejais Juridinių asmenų registro informaciniame leidinyje.

90. Sąjunga, kaip savarankiškas asmens duomenų valdytojas, tvarko narių duomenis tik apibrėžtais ir teisėtais tikslais, laikydamasi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR), kitų taikytinų teisės aktų, duomenų kiekio mažinimo, konfidencialumo ir saugumo principų.

91. Informacija apie narystę profesinėje sąjungoje yra specialios kategorijos asmens duomenys. Narių registras ir stojimo prašymai tvarkomi pačios Sąjungos, nesaugomi socialinio tinklo grupėse ar Darbdavio sistemose. Prieiga suteikiama tik pirmininkui ir kitiems raštu įgaliotiems asmenims pagal būtiną veiklos poreikį; revizoriui teikiama tik finansinei kontrolei būtina duomenų apimtis.

92. Sąjunga nei teikia Darbdaviui vardinio narių sąrašo pagal bendrą praktiką, nei savo iniciatyva organizuoja nario mokesčio išskaitymą per Darbdavį. Nario tapatybė, narystės faktas ar kiti asmens duomenys gali būti perduodami už Sąjungos ribų tik turint tinkamą teisinį pagrindą ir, kai būtina, atitinkamai BDAR 9 straipsnyje numatytai išimčiai: pavyzdžiui, teisės aktų nustatytais atvejais, atstovaujant konkrečiam nariui jo pavedimu ar turint aiškų jo sutikimą. Narių skaičiaus ir atstovavimo apimties pagrindimui, kiek leidžia įstatymai, teikiami suvestiniai, nuasmeninti duomenys. Prieš atskleisdama konkretaus nario tapatybę Sąjunga, kiek tai teisiškai ir faktiškai įmanoma, jį informuoja.

93. Valdyba tvirtina narių duomenų tvarkymo informaciją ir saugaus registro, prieigos teisių, duomenų saugojimo terminų, incidentų valdymo bei duomenų subjektų prašymų vykdymo tvarką. Stojimo prašyme nurodomas nario asmeninis kontaktinis adresas; asmens kodas renkamas tik tada, kai jo būtina konkrečiam teisėtam tikslui ir nėra mažiau invazinės alternatyvos.

XII SKYRIUS
ĮSTATŲ KEITIMAS, BUVEINĖ IR VEIKLOS PABAIGA

94. Įstatų pakeitimus tvirtina visuotinis susirinkimas pagal 47 punkte nustatytą kvalifikuotą daugumą. Pasirašomi ir registruojami visiškai atnaujinti įstatai teisės aktų nustatyta tvarka.

95. Sprendimą pakeisti Sąjungos buveinės adresą priima valdyba, užtikrinusi teisėtą patalpų naudojimo pagrindą ir, kai būtina, gavusi savininko ar visų bendraturčių sutikimą. Pirmininkas organizuoja pakeistų duomenų pateikimą Juridinių asmenų registrui. Jeigu dėl buveinės pakeitimo būtina keisti įstatus, sprendimą dėl įstatų keitimo priima visuotinis narių susirinkimas.

96. Sąjunga reorganizuojama, pertvarkoma ar likviduojama tik teisės aktų nustatyta tvarka. Narių iniciatyva sprendimą dėl likvidavimo priima visuotinis susirinkimas pagal 48 punktą.

97. Likviduojant Sąjungą, visi atsiskaitymai vykdomi pagal teisės aktus, o likęs turtas perduodamas teisėtam, su Sąjungos tikslais suderinamam subjektui visuotinio susirinkimo sprendimu.

98. Jei kuris nors įstatų punktas neatitinka imperatyvios įstatymo normos, taikoma įstatymo norma, o likusios įstatų nuostatos galioja tiek, kiek neprieštarauja teisės aktams.

Steigiamojo susirinkimo įgaliotas asmuo: Lukas Gedminas
(vardas, pavardė, parašas)

Data: 2026 m. lapkričio 11 d. Vieta: Klaipėda